

## Factura Pequeño Contribuyente

ESPERANZA BONIFACIA, GOMEZ PALENCIA

Nit Emisor: 42125936

ESPERANZA BONIFACIA GOMEZ PALENCIA

5 CALLE 0-8 LOTE 8, zona 1, El Tejar, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E2574169-AD4B-4434-8EE5-927DFADFE9C7

Serie: E2574169 Número de DTE: 2907391028

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 11:36:02

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2025 11:36:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-6-3-9 ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-185-2025.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que procede, serie E2574169, número de DTE 2907391028 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Esperanza Bonifacia Gomez Palencia, ampara el pago por servicios técnicos correspondientes al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-6-3-9 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-185-2025. Conste. Chimaltenango 31 de julio de 2025.



f.

Esperanza Bonifacia Gomez Palencia  
DPI 2658149790302

Ing. Agr. Martin Leonardo Leal Navas  
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1751405828527**

Fecha de Generación:  
**Jul 1, 2025, 3:37 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 11:36:02
<b>Emisor:</b>	42125936
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	ESPERANZA BONIFACIA GOMEZ PALENCIA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	E2574169-AD4B-4434-8EE5-927DFADFE9C7
<b>Serie:</b>	E2574169 /
<b>Número del DTE:</b>	2907391028 /
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250701T11:36:0206:00E2574169AD4B44348EE5927DFADFE9C7
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/07/2025 15:37:05
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/07/2025 03:37:15 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42125936
NOMBRE	ESPERANZA BONIFACIA, GOMEZ PALENCIA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-6-3-9</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-185-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Esperanza Bonifacia Gómez Palencia</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/06/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01/07/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.</b>		<b>Q. 6,000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Chimaltenango</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el registro de las planificaciones de actividades semanales de los extensionistas de las 16 agencias municipales de Extensión Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de la base de datos, de posibles beneficiarios del seguro agrícola.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de la base de datos de los grupos CADER Juveniles en los diferentes municipios del departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado



	Apoyé en la actualización de los planes de desarrollo con sus distintas actividades enfocados en el progreso de los grupos CADER juveniles.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la integración de los planes presentados por las Agencias Municipales de Extensión Rural, según las bases establecidas por el Sistema Nacional de Extensión Rural para los 16 municipios del Departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de capacitaciones para fortalecer el SNER en los 16 municipios de Chimaltenango.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en acciones estratégicas de los avances de la Extensión Rural para promover e impulsar la gestión sostenible de recursos naturales, acceso a infraestructura productiva y servicios de apoyo en las comunidades con el objetivo de asegurar la producción de alimentos sanos e inocuos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la divulgación del programa SNER, para el fortalecimiento de la agricultura familiar en las Agencias municipales de Extensión Rural del referido municipio.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a la Asistente de Coordinación de Extensión Rural de la Sede MAGA Chimaltenango, en archivar la documentación por fechas según personal 011 y 029.	100%	Finalizado
	Apoyé al encargado de inventarios en la verificación de tarjeta de preliminares del personal de Sede 011 y 031, así como de las 16 agencias de Extensión Rural con personal 011.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Esperanza Bonifacia Gomez Palencia  
 DPI: 2658149790302  
 Celular: 50475933

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Martin Leonardo Leal Navas  
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA





# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-6-3-9</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-185-2025</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Esperanza Bonifacia Gómez Palencia</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/06/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/06/2025</b>	<b>Al: 31/07/2025</b>
<b>Monto a pagar: Once mil Seiscientos quetzales exactos</b>		<b>Q. 11,600.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental Chimaltenango</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el control y recopilación de la base de datos, de posibles beneficiarios del seguro agrícola.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro de las planificaciones de actividades semanales de los extensionistas de las 16 agencias municipales de Extensión Rural.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de la base de datos de los grupos CADER Juveniles en los diferentes municipios del departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de los planes de desarrollo con sus distintas actividades enfocados en el progreso de los grupos CADER juveniles.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en la integración de los planes presentados por las Agencias Municipales de Extensión Rural, según las bases establecidas por el Sistema Nacional de Extensión Rural para los 16 municipios del Departamento de Chimaltenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación y seguimiento de proyecciones de actualización de la base de Datos.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé en acciones estratégicas de los avances de la Extensión Rural para promover e impulsar la gestión sostenible de recursos naturales, acceso a infraestructura productiva y servicios de apoyo en las comunidades con el objetivo de asegurar la producción de alimentos sanos e inocuos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la divulgación del programa SNER, para el fortalecimiento de la agricultura familiar en las Agencias municipales de Extensión Rural del referido municipio.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la revisión de tarjeta de inventarios preliminares del personal de Sede 011 y 031, así como de las 16 agencias de Extensión Rural con personal 011.	100%	Finalizado
	Apoyé al Administrativo-Financiero de la Sede en la revisión e integración de la documentación correspondiente al personal a contratar durante el período de julio a diciembre del personal 029, Sede Departamental MAGA-Chimaltenango, por carecer de Gestor de Recursos Humanos.	100%	Finalizado



Resultados de la prestación de servicios.

Se logró mejorar el control y registro de las planificaciones de actividades semanales de los extensionistas de las 16 agencias municipales de extensión rural.

Se logró mejorar el registro y recopilación de datos de los posibles beneficiarios del seguro agrícola.

Se logró un control eficaz en la actualización de los planes de desarrollo con distintas actividades enfocadas en el progreso de los grupos CADER.

Se logró orientar el fortalecimiento de agricultura familiar con el apoyo SNER y de las agencias municipales de extensión rural.

Se logró el control eficaz de la documentación de la oficina de extensión rural correspondiente al personal 011, 029 de la sede departamental MAGA Chimaltenango.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Esperanza Bonifacia Gomez Palencia  
DPI: 2658149790302 /  
Celular: 50475933




Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
(f)  
Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas  
Jefe de Sede Departamental Chimaltenango  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA



Aprobado (f)

  
Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural con Funciones Temporales  
MAGA

